Anlage 2

Für eintägige/mehrtägige Ausflüge der Schule/Kindertagesstätte

Antragstellerin/Antragsteller bitte diesen Teil ausfüllen:

Name	Vorname	Telefon
Anschrift		
Aktenzeichen/BG Nummer		

(Wohngeld, Kinderzuschlag, SGB XII, Asylbewerberleistungen, SGB II: Achtung: BG-Nr. angeben, da Post elektronisch erfasst wird!)

☐ Ich beantrage die Übernahme der Kosten für die Schul-/Kitafahrt für mein Kind:

Name	Vorname	Geburtsdatum

☐ Einwilligungserklärung zur Weiterleitung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten

Ich bin damit einverstanden, dass das Jobcenter Gießen und der Landkreis Gießen meine dort gespeicherten personenbezogenen Daten sowie Unterlagen über die Gewährung, Ablehnung und Einstellung der Leistung nach dem Bildungs- und Teilhabepaket an die Schule/Kindertageseinrichtung, mit der mein Kind an der Fahrt teilnimmt, weiterleiten dürfen. Dies gilt auch für die personenbezogenen Daten meiner minderjährigen Kinder, die mit mir in einem Haushalt zusammenleben. Diese Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung entstehen keine Nachteile. Diese Einwilligung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen für die Zukunft schriftlich oder elektronisch wiederrufen werden. Gegenüber dem Jobcenter Gießen und dem Landkreis Gießen besteht außerdem ein Recht auf Auskunft, Berichtigung, Einschränkung und Löschung Ihrer Daten im Rahmen der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO).

_____ _____

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/in (bei Minderjährigen Unterschrift Erziehungsberechtigte/r)

Schule/Kita bitte diesen Teil ausfüllen:

Das Kind/der Jugendliche/der junge Erwachsene befindet sich in der **Klasse**:

☐ Eintägiger Ausflug Zielort:

☐ Mehrtägige Klassenfahrt/Wanderfahrt Datum:

☐ Studienfahrt Kosten:

In den Gesamtkosten ist Taschengeld enthalten: ☐ Nein ☐ Ja, in Höhe von:

Wird die Fahrt vom staatlichen Schulamt bezuschusst?

☐ Nein, kein Zuschuss möglich ☐ Zuschuss wird/ist beantragt

☐ Ja, der Zuschuss in Höhe von Euro ist bereits in den Teilnehmerkosten berücksichtigt.

Erklärung
Die Veranstaltung ist von der Schulleitung genehmigt und entspricht den gültigen schulrechtlichen Bestimmungen.

(Erlass des Kultusministeriums vom 7. Dezember 2009/I.2 – 170.000.107 – 69 – Gült. Verz. Nr. 7200)

Name und Telefonnummer der Ansprechpartnerin/des Ansprechpartners der Schule/Kita:

Die gegebenenfalls gewährte Leistung bitte an folgendes Konto überweisen:

Kontoinhaber	
IBAN	BIC
Verwendungszweck	

Die Schule/Kita bestätigt, dass alle Angaben zum/zur eintägigen beziehungsweise mehrtägigen Ausflug/Studienfahrt der Richtigkeit entsprechen.

Ort, Datum

Unterschrift Lehrer/in beziehungsweise Kita-Verantwortliche/r mit Stempel der Schule/Kita