



Der Kreisausschuss

Mitteilung über den Geschäftsführerwechsel gemäß § 7 Gewerbeordnung (GewO) zur Erlaubnis nach § 34c GewO

1. Angaben des Betriebes

Name des Betriebes: _____

Betriebssitz: _____

Telefonnummer für evtl. Rückfragen: _____

Handelsregisternummer: _____

Registergericht (Amtsgericht): _____

2. Personalien der ausgeschiedenen juristischen Person (falls nur neu hinzugekommen, bitte streichen)

Name u. Vorname(n); (bei Abweichungen
vom Namen auch Geburtsname): _____

Geburtsdatum und -ort: _____

3. Personalien der neuen juristischen Person

Name u. Vorname(n); (bei Abweichungen
vom Namen auch Geburtsname): _____

Familienstand: ledig verh. verw. gesch.

Geburtsdatum und -ort: _____

Staatsangehörigkeit: _____

Wohnort und Wohnung:
(bei Ausländern auch Heimatanschrift) _____

Aufenthalt in den letzten fünf Jahren: _____

Wie soll das Gewerbe ausgeübt werden? hauptberuflich nebenberuflich

Sind sie zurzeit bereits als Gewerbetreibender tätig? ja nein

Falls Ja, welcher Art und Zeitpunkt der Anmeldung _____

Wurde bereits eine Tätigkeit als Geschäftsführer einer GmbH, als persönlich haftender Gesellschafter einer OHG oder KG oder als Inhaber eines Einzelunternehmens in den letzten fünf Jahren ausgeübt? ja nein

Firmenbezeichnung: _____

Firma: eingetragen im Handels-/Genossenschafts-Register des Amtsgerichtes in _____

am/unter Nummer
(ggf. Auszug aus dem Register beifügen) _____

4. Beizufügende Unterlagen der neu berufenen Person (Geschäftsführer/in)

- | | | |
|--|--|--|
| a) Führungszeugnis
(Belegart 0 = für Behörden) | <input type="checkbox"/> ist beantragt | <input type="checkbox"/> wird noch beantragt |
| b) Auskunft aus dem Gewerbezentralregister
(Belegart 9 = für Behörden) | <input type="checkbox"/> ist beantragt | <input type="checkbox"/> wird noch beantragt |
| c) Auskunft aus dem Schuldnerverzeichnis
www.vollstreckungsportal.de | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| d) Bescheinigung des Amtsgerichts über
Insolvenzfreiheit (Negativbescheinigung) | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| e) Bescheinigung in Steuersachen des
Finanzamtes | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| f) Bescheinigung in Steuersachen der
(Steueramt/Kämmerei der Kommune) | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| g) Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung
(Wohnimmobilienverwalter) | <input type="checkbox"/> liegt bei | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |

5. Weitere Angaben zur Person

Ist bzw. war gegen Sie ein Strafverfahren anhängig: nein ja

Aktenzeichen des Gerichtes oder d. Staatsanwaltschaft

Anhängige Bußgeldverfahren wegen Verstößen
bei einer gewerblichen Tätigkeit: nein ja

Aktenzeichen des Gerichtes oder der Behörde

Anhängiges Gewerbeuntersagungsverfahren nach
§ 35 der Gewerbeordnung: nein ja

Aktenzeichen der Behörde

Stand: März 2026

Üben Sie Ihre Tätigkeit als Handelsvertreter im Sinne von § 84 HGB oder im Sinne von § 93 HGB aus? Nein Ja, für folgende Gesellschaft:

(Name, Sitz)

Ich versichere/wir versichern die Richtigkeit der vorstehenden Angaben. Das zugehörige Merkblatt habe/n ich/wir zur Kenntnis genommen.

Ort und Datum

Unterschrift

6. Verwaltungsgebühr

Die Zuverlässigkeitsüberprüfung ist kostenpflichtig. Die Höhe der Gebühr richtet sich nach dem mit der Überprüfung verbundenen Verwaltungsaufwand, mindestens jedoch 71,00€.

Sollte der Platz auf diesem Formular nicht ausreichen, erteilen Sie die erforderlichen Auskünfte bitte auf einem Beiblatt oder auf der Rückseite.

Die Mitteilung senden Sie bitte an:

Landkreises Gießen
Der Kreisausschuss
FD 14 - Aufsichts- und Ordnungswesen
Sachgebiet Gewerbewesen
Bachweg 9
35398 Gießen

Telefon: 0641 9390-2243
Telefon: 0641 9390-2226
Telefax: 0641 9390-2239
E-Mail: gewerbe@lkgi.de