



Der Kreisausschuss



Landkreis Gießen
 - Der Kreisausschuss -
 FD Kinder- und Jugendhilfe
 Team Kindertagesbetreuung
 Riversplatz 1-9
 35394 Gießen

Posteingang:

Antrag auf Übernahme von Beiträgen und Gebühren der Kindertageseinrichtung nach §§ 22, 24, 90 SGB VIII

Erstantrag **Wiederholungsantrag** **Az.:** _____

1. Kind _____ geboren am _____
 m / w (zutreffendes bitte ankreuzen) Nationalität: _____

2. Kind _____ geboren am _____
 m / w (zutreffendes bitte ankreuzen) Nationalität: _____

3. Kind _____ geboren am _____
 m / w (zutreffendes bitte ankreuzen) Nationalität: _____

	VATER	MUTTER
Name (ggf. Geburtsname)		
Vorname		
Geburtsdatum		
Familienstand (z. B. led., vh)		
Nationalität (Passkopie beifügen)		
Straße und Hausnummer		
Postleitzahl und Ort		
Telefonnummer		
Ausgeübte Tätigkeit		
Arbeitgeber		
Anschrift Arbeitsstätte		

Sorgerecht:	Mutter <input type="checkbox"/>	Vater <input type="checkbox"/>	beide <input type="checkbox"/>
Besteht eine Sorge- rechtserklärung:	Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>	beantragt <input type="checkbox"/>
Wurden in der Vergangenheit bereits Betreuungskosten gewährt?			
ja <input type="checkbox"/> von wem ? _____	nein <input type="checkbox"/>		

Zum Haushalt gehören folgende weitere Kinder, Verwandte, Lebenspartner/in, etc.

Name	Vorname	Geburtsdatum	Verwandtschaftsverh. zu o. g. Minderjährigen	Tätigkeit (z.B. Schüler)	Einkommen (netto)

Einkommen der Haushaltsangehörigen – Belege beifügen!

Art des Einkommens (monatlich)	Vater mtl. in €	Mutter mtl. in €	Kind/er mtl. in €	weitere Pers. mtl. in €
Einkommen (netto) aus nichtselbständiger Arbeit				
Einkünfte aus selbständiger Arbeit, Gewerbebetrieb / Land- und Forstwirtschaft				
Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung				
Einkommensteuererstattung des Finanzamtes aus dem Vorjahr				
Leistungen der Agentur für Arbeit (ALG I, UHG, EGH, etc.)				
Leistungen nach SGB II (ALG II „Hartz IV“)				
Leistungen nach dem SGB XII (Sozialhilfe etc.)				
Leistungen nach dem AsylbLG				
Leistungen nach BAföG/BAB				
Rentenleistungen				
Leistungen der Krankenkasse				
Kindergeld				
Kinderzuschlag				
Unterhaltszahlungen				
Leistungen nach dem UVG (Unterhaltsvorschuss)				
Leistungen des Versorgungsamtes (Elterngeld/Betreuungsgeld)				
Einkünfte aus Vermögen (Zinsen, Dividenden, etc.)				

Ggf. absetzbare Zahlungsverpflichtungen nach § 82 SGB XII

	Vater Sofern im Haushalt lebend	Mutter Sofern im Haushalt lebend
Arbeitsort		
Öffentliche Verkehrsmittel	Bitte Kopie der Fahrkarte beifügen	Bitte Kopie der Fahrkarte beifügen
Eigener PKW	km Einfache Entfernung Wohnung - Arbeitsort	km Einfache Entfernung Wohnung - Arbeitsort
Begründung für Pkw-Nutzung		

Monatliche Kosten der Unterkunft – Belege beifügen!

Kaltmiete/Grundmiete	Mietnebenkosten	Heizung/Warmwasser
Haben Sie Haus- oder Wohnungseigentum?	Nein	Ja, siehe Beiblatt
Werden Leistungen nach dem Wohngeldgesetz (Wohngeld/Lastenzuschuss) gewährt? <i>Bitte beachten Sie, dass Wohngeld/Lastenzuschuss vorrangig vor den Leistungen der Jugendhilfe zu beantragen ist.</i>		
Nein	Beantragt am:	Ja, in Höhe von mtl.: Bewilligt von/bis:

Aufwendungen – Belege beifügen!

Art der Aufwendungen (monatlich)	Vater	Mutter
Beiträge zu Berufsverbänden		
Versicherungen (z.B. Privathaftpflicht-, Hausratversicherung)		
freiwillige Kranken- und Pflegeversicherung (nur für Beamte, Studenten und Selbständige)		
Rentenversicherung (z.B. Riesterverträge)		
Lebensversicherung (nur für Selbständige)		

Besondere Belastungen – Belege beifügen (z.B. Unterhaltszahlungen für Kinder)

Entstehungsgrund	monatliche Raten

Begründung für die Betreuung

(sofern es sich nicht um den Regelkindergarten handelt)

Besteht Kontakt mit dem Jugendamt/Allgemeiner Sozialer Dienst?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
Wird Eingliederungshilfe nach dem SGB XII/VIII gewährt?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>

Erklärung:

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben vollständig und wahr sind und ich alle Einkünfte und Vermögen, auch der in meiner Haushaltsgemeinschaft lebenden Angehörigen, vollständig angegeben habe.

Ich weiß, dass ich wegen falscher und unvollständiger Angaben strafrechtlich verfolgt werden kann (§ 263 Strafgesetzbuch – Betrug) und zu Unrecht geleistete Hilfe zurückzahlen muss.

Mir ist bekannt, dass ich für die Dauer der Übernahme/Bezuschussung der Beiträge und Gebühren jede Änderung der Familien-, Einkommens- und Vermögensverhältnisse unverzüglich und unaufgefordert dem Team Kindertagesbetreuung mitzuteilen habe, ansonsten kann die Leistung versagt oder entzogen werden.

Die Mitwirkung des Antragsstellers ist für die Bearbeitung des Antrages erforderlich. Werden notwendige Unterlagen und Nachweise nicht rechtzeitig vorgelegt, kann die Gewährung der Leistung – **auch rückwirkend** – versagt werden.

Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass ggf. personenbezogene Daten eingeholt werden können, z.B. bei folgenden Stellen: Einwohnermeldeamt, Kindertagesstätte, Ausländerbehörde, Unterhaltsvorschusskasse, Bundesagentur für Arbeit, Jobcenter usw. Mir/Uns ist bekannt, dass ich/wir diese Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen kann/können.

Außerdem bin ich damit einverstanden, dass dem jeweiligen Träger der Einrichtung mitgeteilt wird, dass die Beiträge und Gebühren aus öffentlichen Mitteln übernommen/bezuschusst werden.

Ort, Datum

Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreterin/Vertreters

Merkblatt

Für die Beantragung der Übernahme von Beiträgen und Gebühren für Kindertageseinrichtungen

DER ANTRAG MUSS IN PAPIERFORM MIT ORIGINAL-UNTERSCHRIFT VORLIEGEN

Wer hat Anspruch auf Förderung in einer Kindertageseinrichtung?

Anspruch auf Förderung haben Kinder ab dem 1. Lebensjahr bis zum Schuleintritt. Die genauen Anspruchsvoraussetzungen sind in § 24 SGB VIII geregelt. Für eine über den Regelplatz hinaus gehende Betreuungszeit muss ein besonderer Bedarf vorhanden sein.

Wer hat Anspruch auf die Übernahme von Beiträgen und Gebühren?

Eltern mit geringem Einkommen können einen Antrag (muss in Papierform mit Original-Unterschrift vorliegen) auf Übernahme von Beiträgen und Gebühren stellen. Die Ermittlung des Anspruchs erfolgt aufgrund einer umfangreichen Prüfung und Einkommensberechnung für jeden Einzelfall, weshalb keine allgemeingültigen Angaben darüber gemacht werden können, in welchen Fällen die Gebühren ganz oder teilweise übernommen werden.

Welche Unterlagen sind dem Antrag beizufügen?

- Antragsformular, vollständig ausgefüllt und unterschrieben
- Bescheinigung vom Träger der Kindertagesstätte, vollständig ausgefüllt (beigefügtes Formblatt)
- Verdienstabrechnungen, aus denen sich das Nettoeinkommen der letzten 12 Monate ergibt, von allen verdienenden Haushaltsangehörigen oder Formblatt „Bescheinigung über Arbeitsverdienst“
- Arbeitszeitbescheinigung vom Arbeitgeber, vollständig ausgefüllt (Formblatt „Bescheinigung des Arbeitgebers“)
- Nachweise über Miet- und/oder Pachteinahmen
- Bescheid der Agentur für Arbeit über die Gewährung von Leistungen (Arbeitslosengeld I und/oder Arbeitslosengeld II, inkl. aller Berechnungsbögen)
- Bescheid über die Bewilligung von Krankengeld oder Übergangsgeld
- Aktueller Rentenbescheid
- Aktueller BAföG-Bescheid
- Aktueller Einkommensteuerbescheid
- Nachweise über Unterhaltszahlungen, Unterhaltsvorschussleistungen, Unterhaltsvereinbarungen, Unterhaltsbeschlüsse
- Nachweis über die Höhe des gezahlten Kindergeldes (Kontoauszug)
- Aktuellen Bescheid über Kinderzuschlagszahlungen
- Aktuelle Beitragsrechnungen sowie Versicherungspolice Ihrer Versicherungsbeiträge (ausgenommen Kosten für Kfz)
- Mietbescheinigung (Formblatt) oder Mietvertrag
- Bei Wohnungs-/Hauseigentum:
 - Zusatzbogen bei Wohnungs-/Hauseigentum (Formblatt - muss dem Antrag beigefügt werden)
 - Alle Darlehensverträge bezüglich Wohnungs-/Hauseigentum
 - Jahreskontoauszüge aller Darlehen (getrennt nach Zinsen und Tilgung)
 - Aktuelle Beitragsnachweise/Bescheide sämtlicher Nebenkosten
- Wohngeldbescheid (falls beantragt)
- Bei selbstständiger Beschäftigung: Einkommensteuererklärung und Gewinnermittlung (Gewinn- und Verlustrechnung bzw. Einnahmen-Überschuss-Rechnung inkl. Bestandsverzeichnis für das Anlagevermögen bzw. Abschreibungslisten)

Zusätzliche weitere Unterlagen und Nachweise werden bei Bedarf angefordert.

Welche Mitwirkungspflichten haben die Antragssteller?

Jede Änderung der Familien-, Einkommens- und Vermögensverhältnisse ist unverzüglich und unaufgefordert dem Team Kindertagesbetreuung mitzuteilen.

Wer erhält die bewilligten Leistungen?

Die Auszahlung der bewilligten Leistungen erfolgt ausschließlich an die Kindertageseinrichtung und nicht an die sorgeberechtigten Eltern oder Elternteile.

EIN VOLLSTÄNDIG UND RICHTIG AUSGEFÜLLTER VORDRUCK SOWIE DIE VORLAGE SÄMTLICHER ERFORDERLICHER UNTERLAGEN GEWÄHRLEISTET EINE SCHNELLE BEARBEITUNG UND VERHINDERT RÜCKFRAGEN.

Der Antrag ist zu richten an:

Landkreis Gießen
-Der Kreisausschuss-
FD Kinder- und Jugendhilfe
Team Kindertagesbetreuung
Riversplatz 1-9
35394 Gießen

Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an die zuständigen Sachbearbeiter:

Frau Bergk-Petry
Biebental, Buseck,
Grünberg, Laubach,
Lollar, Staufenberg

Frau Krell
Allendorf Lda., Fernwald,
Heuchelheim, Hungen,
Langgöns, Lich, Rabenau,
Reiskirchen, Wettenberg

Frau Jäger
Linden
Pohlheim

Sprechzeiten:

Montag + Donnerstag von 08:00 bis 12:00 Uhr,
Dienstag von 13:00 bis 15:30 Uhr

Donnerstag von 08:00 bis 12:00 Uhr
Dienstag von 13:00 bis 15:30 Uhr

Bescheinigung

zur Vorlage beim FD 53 - Team Kindertagesbetreuung

Vom Träger der Einrichtung auszufüllen!

Kindertagesstätte, Schülerbetreuung

--

Träger der Einrichtung (Bezeichnung und Anschrift)

--

Landkreis Gießen
- Der Kreisausschuss -
FD 53 - Familien, Inklusion und Demografie
Team Kindertagesbetreuung
Riversplatz 1-9
35394 Gießen

Name, Vorname

--

besucht seit dem (oder Datum der Änderung der Betreuungszeit) voraussichtlich bis (Datum)

--

regelmäßig unsere Einrichtung

und zwar von

bis

Uhr

Der Elternbeitrag beläuft sich derzeit auf _____ €.

Das Kind befindet sich im letzten Kindergartenjahr (Zuschuss nach KiföG) ab_____.

Der Elternbeitrag beträgt dann_____ €.

Unsere Bankverbindung lautet:

IBAN:

BIC:

Bank:

--	--	--

Ort, Datum

Unterschrift, Stempel der Einrichtung

Bescheinigung des Arbeitgebers

zur Vorlage beim FD 53 – Team Kindertagesbetreuung

Herr/Frau	geboren am	
wohnhaft in:		
Ist in unserem Betrieb seit	als	beschäftigt
Wiedereintritt nach Elternzeit ab		

Das Arbeitsverhältnis ist **unbefristet** / **befristet** bis zum.....

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt Stunden.

Die wöchentliche Arbeitszeit gliedert sich wie folgt:

Wochentage	von (Uhrzeit) bis	von (Uhrzeit) bis
Montag		
Dienstag		
Mittwoch		
Donnerstag		
Freitag		
Samstag		
Sonntag		
Feiertage		
Nachtdienste		

Bei Schichtarbeit ist zusätzlich ein Monatsschichtplan vorzulegen.

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben wird versichert.

(Ort, Datum)

(Stempel und Unterschrift)

Bescheinigung über Arbeitsverdienst

zur Vorlage beim FD 53 – Team Kindertagesbetreuung

Herr/Frau	wohnhaft in	geboren am
Ist in unserem Betrieb seit	als	beschäftigt

Von..... bis.....

erhielt der/die Beschäftigte folgende Bezüge

Bitte monatliche Angaben!

(Einzusetzen sind alle Einkünfte in Geld und Geldeswert, einschließlich Nachzahlungen, Mehrarbeitszuschlägen, Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld, Gratifikation, Erfolgsprämien, Tantiemen, Ausgleichszahlungen, sowie Zahlungen und Zuwendungen jeder Art)

Lohn-/Gehaltszahlungszeiträume		Bruttobezüge	Gesetzliche und sonstige Abzüge (nur Arbeitnehmeranteile)				Nettoverdienst	Pfändungen/ Vorschuss u. a.	VL
von	bis		Lohnsteuer	Kirchensteuer	Sozialversicherungsbeiträge				

1. Zusätzliche Einkünfte
 - a) Schlechtwettergeld vom..... bis..... €
 - b) Fahrtkostenersatz vom bis..... €
2. Verdienstaufschlag (z.B. Krankheit, Kurzarbeit, Mutterschutz, Elternzeit usw.)
von..... bis.....
3. Lohnsteuerermäßigung wird gewährt für..... Kind/ Kinder
4. Liegen Lohnpfändungen oder Abtretungen vor? ja nein
Wenn ja, in welcher Höhe?€

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben wird versichert

Ort, Datum

Unterschrift, Stempel

Mietbescheinigung zur Vorlage beim FD 53 – Team Kindertagesbetreuung

Vom Vermieter auszufüllen!

1. Vermieter	Name / Firma	PLZ, Ort
	Straße, Hausnummer	Tel.-Nr.
2. Mieter	Name	Vorname
3. Wohnung	<input type="checkbox"/> Hauptmieter <input type="checkbox"/> Untermieter	
4. Miete	Straße	PLZ, Ort
	Höhe der monatlichen Kaltmiete	€ seit

Folgende Nebenkosten fallen zusätzlich an:

4.1	a)	Heizkosten	€ monatlich
	b)	Kosten für Garage <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	€ monatlich
4.2	a)	Wasser- und Entwässerungsgebühren	€ monatlich
	b)	Müllgebühren	€ monatlich
	c)	Schornsteinfegergebühren	€ monatlich
	d)	Treppenhausbeleuchtung, Antennengebühr <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	€ monatlich
	e)	Hausreinigung <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	€ monatlich
	f)	Sonstiges <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	€ monatlich

5. Angaben zur Wohnung

a)	Gesamtfläche der Wohnung	qm
b)	Zahl der Räume (einschließlich Küche)	
c)	Untervermietet oder einem anderen zum Gebrauch überlassen sind	qm
	Wenn ja, Höhe der Mieteinnahme	€ monatlich

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben wird versichert

Ort, Datum

Unterschrift des Vermieters

**Zusatzbogen zur Vorlage beim FD 53 - Team Kindertagesbetreuung
bei Wohnungs-/Hauseigentum**

Alle Angaben sind mit Nachweisen (Bescheiden/Darlehens- und Mietverträgen) zu belegen!

Eigentümer/Miteigentümer (Anteil): _____

- Es handelt sich um ein/e:
- Eigentumswohnung
 - Einfamilienhaus
 - Einfamilienhaus mit Einliegerwohnung
 - Zweifamilienhaus
 - Mehrfamilienhaus

Gesamtwohnfläche des Objektes	_____ qm
Welcher Anteil wird davon selbst genutzt?	_____ qm
Welcher Anteil davon untervermietet?	_____ qm
Wie viele Wohnungen sind vermietet?	_____
Höhe der Mieteinnahmen (Kaltmiete)	_____ €

Monatliche Belastung aus Darlehen für das gesamte Haus

Insgesamt	_____ €
Davon Darlehensabtrag bzw. -tilgung	_____ €
Davon derzeitige Zinsbelastung	_____ €

Bewirtschaftungskosten

Gebäudefeuerversicherung jährlich	_____ €
Gebäudehaftpflichtversicherung jährlich	_____ €
Grundsteuer jährlich	_____ €
Wassergeld jährlich	_____ €
Kanalgebühren jährlich	_____ €
Abfallgebühren jährlich	_____ €
Schornsteinfeger jährlich	_____ €

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben wird versichert

Ort, Datum

Unterschrift